



Westdeutscher  
Hockey-Verband e.V.

## Leitfaden für Turnierleitungen

Zur optimalen Durchführung eines Heimturniers ist eine dauerhaft anwesende und gut vorbereitete Turnierleitung unerlässlich.

### Checkliste für Heimturniere

- Treffpunkt festlegen (Aufbau von Banden, Toren, Buffet etc. berücksichtigen)
- Spielberichtsformulare vorbereiten > für Turniere Halle und Feld unter [www.whv-hockey.de](http://www.whv-hockey.de) *Startseite/WHV-Offiziell/Formulare/Spielbericht Jugend Halle(gilt auch für Feld) und ab Altersklasse Knaben B/Mädchen B Feldsaison Spielberichtsbogen WHV mit 2 Durchschlägen/Kopien*
- Mehrkampfspiele (Altersklasse Knaben D-E/Mädchen D-E) ggf. koordinieren
- Kuchenbuffet o.ä. organisieren
- Schiedsrichter betreuen (Kostenabrechnung abwickeln [Formular auf WHV Seite], Umkleidemöglichkeiten nennen, Getränke zur Verfügung stellen)
  - *SR darauf hinweisen ihren Namen leserlich in Druckbuchstaben zu schreiben!*
- Turnierpläne aushängen
- **1.Hilfe**-Versorgung (Verbandszeug/Eis etc.) zur Verfügung stellen
- Zeitnahme organisieren (Wer kann mit der vorhandenen Technik umgehen?)
- Kontrolle der Mannschaftsmeldelisten und der Pässe
- Ergebnismeldung anhand der fertigen Spielberichtsformulare unverzüglich an den Ergebnisdienst

Gudrun Stry

- **Telefon:** 0211-87501990
  - **Mobil:** 0151-29501030
  - **Mail:** [Gudrun.Stry@gmx.de](mailto:Gudrun.Stry@gmx.de)
  - **Fax:** 03212-1091380
- Spielberichte und Mannschaftsmeldelisten an die Staffelleiter und die WHV Spielplanung verschicken (per Mail als Scan oder Foto), [spielplanung@whv-hockey.de](mailto:spielplanung@whv-hockey.de) in CC und an eigene Geschäftsstelle weiterleiten

Wir leben Hockey! 